Обзор

порядка согласования соглашений

о сотрудничестве с научными и

научно-образовательными организациями

Приказом ОИЯИ от 27 декабря 2021 года утвержден Регламент согласования соглашений о сотрудничестве с научными и научно-образовательными организациями.

Ниже в сжатой форме изложены основные положения нового порядка согласования.

|  |  |
| --- | --- |
| С какого момента применяется? | Новый порядок применяется с 01 февраля 2022 года. |
| Как согласуются соглашения, не подписанные к 01 февраля 2022 года? | Новый порядок применяется ко всем соглашениям, за исключением тех, в отношении которых соблюдается одно из следующих условий:- до 31.01.2022 г. они были согласованы ОИЯИ и переданы на подпись сотрудничающей организации; или - до 31.01.2022 г. они до были переданы на подпись Директору ОИЯИ. |
| Что происходит с ранее подписанными соглашениями/протоколами? | Подписанные обеими сторонами до 31.01.2022 г. соглашения/протоколы продолжают действовать до истечения их срока. |
| Какие соглашения подлежат согласованию? | Соглашения, которые не предусматривают оплату за товары, услуги. Любые соглашения, в которых содержатся условия о внесении платы за передаваемые товары или оказываемые услуги одной из сторон, являются хозяйственными договорами и согласуются в порядке, предусмотренном для таких договоров. |
| Если сотрудничество оформляется протоколом, или договором, или меморандумом, а не соглашением, в каком порядке его следует согласовывать?  | Вне зависимости от названия документа, если его содержание указывает на проведение совместных научных исследований, и/или опытно-конструкторских работ, и/или осуществление экспертной, и/или образовательной деятельности, и/или приобретением ОИЯИ членства в международных и национальных организациях, ассоциациях, коллаборациях – согласование осуществляется в порядке, предусмотренным Регламентом. |
| Зачем разделять соглашения на Базовые и Дополнительные? | Практика заключения соглашений показала, что динамика сотрудничества развивается от общего к частному: сначала достигается договоренность о сотрудничестве как таковом, а специальные условия (передача оборудования, направление сотрудников и т.д.) оформляются позднее. Разделение соглашений на базовые и дополнительные призвано нормативно закрепить такую практику. |
| Если необходимо сразу установить с сотрудничающей организацией конкретные объемы взаимных обязательств? | В этом случае действовать следует одним из способов:1. В случае наличия с сотрудничающей организацией Базового соглашения возможно оформлять обязательства дополнительным соглашением;
2. В случае отсутствия Базового соглашения оформляется одновременно Базовое и Дополнительное соглашения.
 |
| Каковы основные изменения по сравнению с имеющимся порядком согласования? | 1. Все соглашения подлежат согласованию посредством СЭД;
2. Подписывается одно Базовое соглашение для одного состава участников. Конкретные договоренности оформляются дополнительными соглашениями;
3. 3. Срок базового соглашения может превышать срок темы по ПТП;
4. 4. Подписание соглашений производится сначала в ОИЯИ, а потом контрагентом.
 |
| Какие особенности следует учитывать при оформлении соглашений об участии в коллаборации? | Учитывая, что коллаборации представляют собой особую форму организации исследований, предусматривающую множественность участников (сама коллаборация, сотрудничающие организации), соглашение об организации коллаборации (MoU или аналогичное) представляет собой Базовое соглашение в смысле, придаваемом ему Регламентом. Документы, закрепляющие конкретные права и обязанности сторон, относятся к Дополнительным соглашениям.Наличие двустороннего соглашения с какой-либо из участвующих организаций не изменяет квалификацию соглашения об организации коллаборации.  |
| Куда можно обращаться по вопросам, связанным с согласованием соглашений | По всем вопросам можно обращаться в Департамент научно-организационной деятельности к ведущему эксперту Дегтяреву Сергею (sdv@jinr.ru; 216-22-49) |
| Кто несет ответственность за правильность указания данных сотрудничающих организаций? | Департамент научно-организационной деятельности контролирует правильность указания реквизитов ОИЯИ и сотрудничающей организации. |

Блок-схема процесса согласования

СЭД

 Согласование На подпись

ДНОД

 Обмен изменениями

Инициатор

Согласование формы

Сотрудничающая организация

Начало Окончание